

Управление образования Администрации Аксайского района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Аксайского района
Аксайская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением
английского языка и математики (МБОУ АСОШ №2)

ПРИКАЗ

от 31.08.2022

№ 158

о режиме работы МБОУ АСОШ № 2 в 2022-2023 учебном году

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (СП 2.4.3648-20), на основании Устава школы, и в соответствии с годовым календарным учебным графиком школы на 2022-2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить продолжительность учебного года по классам

	Срок начала учебного года	Срок окончания учебного года
1-4 классы	1 сентября 2022 года	25 мая 2023 года
5-8, 10 классы	1 сентября 2022 года	31 мая 2023 года
9, 11 классы	1 сентября 2022 года	25 мая 2023 года

2. Установить продолжительность каникул:

2.1. в течение учебного года:

Каникулы	Классы	Срок начала и окончания каникул	Количество дней
Осенние	1-11	30.10.2022 – 06.11.2022 К занятиям приступить 07.11.2022	8 дней
Зимние	1-11	28.12.2023 – 08.01.2023 К занятиям приступить 09.01.2023	12 дней
Весенние	1-11	19.03.2023 – 28.03.2023 К занятиям приступить 29.03.2023	10 дней
Дополнительные каникулы 1 классов	1	С 13.02.2023 по 19.02.2023	7 дней
Всего	1		37 дней

	2-11		30 дней
--	------	--	---------

2.2. Продолжительность летних каникул:
 в 1-4 классах - с **25 мая 2023 года по 31 августа 2023 года**,
 в 5-8, 10 классах - с **31 мая 2023 года по 31 августа 2023 года**,
 в 9 классах (для обучающихся, которые продолжают обучение в 10 классе МБОУ АСОИШ № 2) - по завершению государственной аттестации (итоговой) аттестации по 31 августа 2021 года.

3. Установить двухсменный режим работы школы:

Начало I смены в **8.00**.

Начало II смены в **13.50**

Сменность	Классы
I смена (36 класса)	1-2,5,8 -11 классы.
II смена (26 классов)	3-4, 6-7 классы

4. Установить следующий регламент образовательного процесса на неделю:

5-ти дневка	6-ти дневка
Классы	Классы
1-4, 5-6	7-а,б,в
7-г,д,е	8-а,б,в
8-г,д,е	9-11

5. Установить следующую продолжительность учебного года

Классы	Количество	
	учебных недель	дней
1 классы	33	161
2-4 классы	34	167
9,11 классы	34	190
5-6 классы, 7-г,д, 8-г,д,е	35	170
7-а,б,в, 8-а,б,в, 10 классы	35	203

6. Обучение проводить:

- в 1-9 классах – по триместрам;
- 10-11 классах – по полугодиям.

7. В целях сохранения здоровья школьников, привитие им навыков здорового образа жизни, в календарный учебный график на 2022-2023 учебный год определены 2 дня здоровья – 17.09.2022 и 25.02.2023

8. Обучение производить в 2 смены.

9. Установить продолжительность уроков в 2022-2023 учебном году во 2-11 классах – 40 минут. (расписание звонков размещено на электронном табло)

10. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- дополнительные недельные каникулы в конце второго триместра при традиционном режиме обучения.

11. Урок начинается и заканчивается по звонку. Перед началом урока (за 5 минут) даётся предварительный звонок. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

12. Обучение в 1-4 классах ведётся по системе «класс-кабинет», в 5-11 классах с использованием кабинетной системы.

13. В каждом учебном кабинете за учащимися закрепится определенное посадочное место с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического состояния ребенка и с целью материальной ответственности за сохранностью мебели.

14. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет ответственность учитель, работающий в этом помещении.

15. Вход учеников в школу осуществляется не ранее, чем за 20 минут до начала урока.

16. Время начала работы учителя за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство администрации и учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

17. Учитель, ведущий последний урок, обязан вывести детей из класса в вестибюль и присутствовать там до ухода из здания всех учеников.

18. Генеральная уборка силами учащихся проводится только в закреплённых за ними учебных кабинетах на последней неделе перед окончанием триместра и начала каникул.

19. Учащиеся в верхней одежде и без сменной обуви на уроки не допускаются.

20. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

21. Учащимся школы категорически запрещается пользоваться сотыми телефонами во время образовательного процесса. Телефоны должны находиться в портфеле ученика с выключенным звуком или в режиме «самолёт».

22. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

23. Внеклассные мероприятия проводятся по плану, утвержденному директором.

24. Курение сигарет, вейпа учителями и учениками в школе категорически запрещается.

25. Ведение дневников является обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса по 9 класс включительно.

26. Во время питания детей учителя, ведущие предшествующий завтраку/обеду урок, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

27. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

28. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

29. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению больничного листа.

30. Проведение экскурсий, походов, поездок разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы, назначающего ответственного за жизнь и здоровье детей во время этих мероприятий и проведение инструктажа по ТБ.

31. Ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории, при проведении внеклассных мероприятий возлагается на учителей, классных руководителей

32. В школе используются электронные журналы для записей поведённых учебных, факультативных, внеурочных занятий, индивидуального обучения на дому. Ведение электронных классных журналов осуществляется в соответствии с Положением о ведении электронных журналов. Запись о проведённых занятиях при организации дополнительном образовании детей производится в журналах на бумажных носителях.

33. Установить следующие сроки проведения промежуточной аттестации:

- по итогам 1 триместра - с 23.11.2022 по 30.11.2022
- по итогам 2 триместра с 22.02.2023 по 27.02.2023
- по итогам 1 полугодия (10-11 классы): с 21.12.2022 по 26.12.2022
- по итогам 3 триместра и учебного года:
- для учащихся 5-8, 10 классов с 11.05.2023 по 29.05.2023;
- для учащихся 1-4, 9,11 классов с 15.05.2023 по 23.05.2023

34. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании триместра или полугодия.

35. При проведении государственной (итоговой) аттестации в 9 и 11 классах всем членам педагогического коллектива руководствоваться законодательной базой регионального и федерального уровня.

36. Контроль исполнения приказа возложить на заместителей директора по УВР Березину Т.И., Фатун В.В., Прицасов В.В., Петрову Г.С., Александрову К.В.

Директор школы



И.Д.Колыбельникова

И.Д.Колыбельникова