

Приложение № 1
к приказу от «24» 08 2018 г. № 158

Директор школы
И.Д. Колыбельникова

ИНСТРУКЦИЯ по пропускному режиму в МБОУ АСОШ № 2

1. Все посторонние лица, в том числе родители учащихся, осуществляют вход в школу в ненастную погоду в бахилах, либо со сменной обувью.

2. Вход посторонних лиц осуществляется по письменному распоряжению администрации школы (директора; зам. директора по УВР и ВР по вопросам, связанным с образовательным процессом; замдиректора по АХЧ по остальным вопросам). В исключительных случаях по устному распоряжению вышеуказанных должностных лиц, с предъявлением удостоверения личности и обязательной записью в специальном журнале.

3. Вход посторонних лиц к секретарю для получения справок осуществляется в отведённые дни и часы после согласования этого вопроса с секретарём по телефону (86350) 4-22-44 и записью в специальном журнале.

4. Посторонние лица, занимающиеся различными видами деятельности в помещениях школы, а также учителя, проводящие занятия с учениками после 19-00 и в выходные дни, и ученики, с которыми проводятся занятия, пропускаются в школу на основании утверждённых администрацией школы графиков, в соответствии с поданными списками занимающихся. Занимающиеся лица пропускаются в школу только в сопровождении ответственного, указанного в графике (распоряжении).

5. Родители пропускаются на различные мероприятия на основании рапорта классного руководителя (учителя), подписанного директором (зам. директора).

6. Сотрудники школы (учителя, техперсонал) после 19-00 и в выходные дни пропускаются в школу на основании заявлений, подписанных директором.

7. Рабочие по обслуживанию здания Касап А.Ф., Дронов С.Н, имеют право беспрепятственного входа в школу в любое время с записью в специальном журнале.

8. Вахтёрам, сторожам, охраннику в случае невыполнения указанных требований, попытке несанкционированного проникновения в школу посторонних лиц, тем более в случае проявления агрессии, немедленно вызывать «группу быстрого реагирования» (фирма «Аргус», кнопка на брелке, с 8-00 до 20-00), после 20-00 и в особых случаях вызывать сотрудников ОВД по тел. 02 для принятия соответствующих мер.

9. Вахтёрам, сторожам, охранникам для выполнения инструкции действовать в соответствии с персональными должностными обязанностями.

Ответственный за безопасность в школе

Фатун П.П.