

Управление образования Администрации Аксайского района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Аксайского района
Аксайская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением
английского языка и математики (МБОУ АСОШ №2)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
школы протокол
от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ АСОШ №2
И.Д. Колыбельникова
Приказ от 30.08.2022 № 170



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ АСОШ №2

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - ООУ), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательных отношений максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

Вводный контроль учащихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения уровня достижений или ЗУНов в соответствии с ФГОС или обновленных ФГОС.

Промежуточный триместровый контроль обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема нескольких учебных дисциплин за триместр.

Промежуточный полугодовой контроль обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема нескольких учебных дисциплин за полугодие.

Промежуточный годовой контроль обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного общего образования и объективности оценивания учителем – предметником за год.

Промежуточная аттестация обучающихся — это определение степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням) за определенный период. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и обновленным ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательных отношений;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок и формы обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет.

2.4 Периодичность и количество оценочных процедур согласно письму Минпросвещения России и Рособнадзора от 06.08.21 № СК-228/03/01.16/08-012.16, составляет:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;
- объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется на безотметочной основе. Допускается лишь словесная объяснительная оценка, условные шкалы, на которых фиксируется результат выполненной работы по определенному критерию, различные формы графиков, таблиц, в которых отмечаются уровни учебных достижений ребенка по множеству параметров. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.6 Успеваемость всех учащихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.6

2.7 При изучении факультативных, элективных курсов и курса ОРКСЭ применяется безотметочная система оценивания. Объектом оценивания по курсу ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный и электронный журналы 2 отметки.

2.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и электронный журналы в графу, которая отражает тему контроля, к следующему уроку, за исключением:

а) отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журналы через урок после проведения сочинения);

б) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже чем через неделю после их проведения;

в) отметки за творческие работы в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и обновленными ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта

пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3 Промежуточная аттестация в ООД проводится: 1 классы – 1 раз в год, 2-9 классы – 3 раза в год, 10-11 классы – 2 раза в год.

3.4 Промежуточная аттестация подразделяется на триместровую в 2-9 классах, полугодовую в 10-11, и, годовую в 1 классах, промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам триместра (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.5 Годовая промежуточная аттестация в классах повышенного уровня (предметной направленности, профильных классах и классах углубленного изучения английского языка и математики) по профильным предметам проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов триместровой (полугодовой) аттестации, по остальным предметам в соответствии с п. 3.6 данного Положения.

3.6 Годовая промежуточная аттестация во 2-8 общеобразовательных классах, выпускных 9-х, 11-х классах, а также детей-инвалидов и детей, обучающихся на дому, проводится на основе результатов триместровых (полугодовых) промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов триместровых промежуточных аттестаций с округлением результата в пользу обучающегося. В 10-х классах годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов полугодовых и аттестационных работ.

3.7 Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.3.8.

3.8. Годовая промежуточная аттестация учащихся при изучении факультативных, элективных курсов и курса ОРКСЭ (4 классы) осуществляется с применением зачётной системы оценивания («зачет», «незачет») по итогам года.

3.9 Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета школы.

3.10 Формы оценки:

- для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

3.11. При пропуске более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, и отсутствии трех отметок, учащийся не аттестуется по итогам триместра (полугодия). Учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 3-х дней до окончания триместра (полугодия).

3.12. Промежуточная триместровая (полугодовая) аттестация учащегося выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

3.13. Для триместровой промежуточной аттестации необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период, для полугодовой промежуточной аттестации - при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.14. С целью информирования учащихся и их родителей (законных представителей) и предоставления школьникам возможности улучшить отметки за триместр (полугодие), во 2-11-х классах предусматривается составление классным руководителем «Ведомости предварительной успеваемости за триместр (полугодие)» по каждому предмету учебного плана и сдача данной информации в учебную часть не позднее, чем за две недели до окончания триместра (полугодия).

3.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.16. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации классный руководитель в письменной форме знакомит родителей (законных представителей) учащихся с результатами триместра (полугодия) под роспись, с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление с подписью родителей (законных представителей) сдаётся классным руководителем в учебную часть ООД.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и совещаний при директоре.

4. Особенности проведения годовой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов триместровой (полугодовой) аттестации.

4.1. Годовая промежуточная аттестация в классах повышенного уровня (предметной направленности, профильных классах и классах углубленного изучения английского языка и математики) проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов триместровой (полугодовой) аттестации.

4.2. Формами годовой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов триместровой (полугодовой) аттестации, являются:

- **письменная проверка** – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий): контрольные, творческие работы, комплексный анализ текста; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- **устная проверка** – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- **комбинированная проверка** - сочетание письменных и устных форм проверок;

- **проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонифицированный учёт учебных достижений учащихся.

4.3. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации определяется решением педагогического совета не позднее 3-х месяцев до начала годовой промежуточной аттестации.

4.4. Годовая промежуточная аттестация в классах повышенного уровня проводится по следующим предметам:

4.4.1. 5-8 классы:

- Математической направленности – 5-7 классы – математика;

- Социально-экономической направленности – 5-6 классы – обществознание, 7-8 классы – алгебра, обществознание;

4.4.2. классы углубленного изучения:

- Английского языка – 5-8 классы – английский язык;
- Математики – 8 класс – алгебра, геометрия, физика;

4.4.3. профильные 10 классы:

- Гуманитарный профиль – русский, математика, иностранный язык / история, обществознание;
- Социально-экономический профиль – русский, математика, обществознание, география;
- Естественно-научный профиль – русский, математика, химия, биология;
- Технологический профиль – русский, математика, физика, информатика;
- Универсальный / смешанный профиль – русский, математика и один предмет по выбору

4.5. Годовая промежуточная аттестация проводится в период с 10 по 30 мая текущего учебного года по расписанию, утвержденному директором школы, в том числе и в классах повышенного уровня. Решением педагогического совета школы не позднее 2-х недель до начала годовой промежуточной аттестации устанавливаются состав аттестационной комиссии в составе председателя из числа администрации школы или руководителя школьного методического объединения по данному учебному предмету, учителя, преподающего в данном классе и ассистента. Данное решение утверждается приказом директора школы и в 3-х-дневный срок доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей). В расписании годовой промежуточной аттестации предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 1-го дня для подготовки к следующему контролю.

4.6. Материалы для проведения годовой промежуточной аттестации готовятся руководителями предметных ШМО, рассматриваются и рекомендуются к использованию на заседаниях предметных ШМО, утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до начала годовой промежуточной аттестации.

4.7 Содержание материалов для проведения годовой промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы.

4.8. На основании решения педагогического совета Школы от годовой промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся:

4.8.1. Имеющие отличные отметки по триместрам (полугодиям) по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

4.8.2. Победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;

4.8.3. По состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации освобождаются на основании справки из медицинского учреждения; находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

4.8.4 Дети-инвалиды, дети, находящиеся на индивидуальном обучении на дому.

4.9. Список учащихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации, утверждается приказом директора ОООД.

4.10. Годовая промежуточная аттестация для освобождённых от неё учащихся классов повышенного уровня в соответствии с п.п. 4.9.1., 4.9.2., 4.9.3, 4.9.4, а также учащихся 9-х, 11-х классов, осуществляется в соответствии п.3.6. данного Положения.

4.11. Итоги годовой промежуточной аттестации отражаются в классном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

4.12. Отметка по предмету, вынесенному на годовую промежуточную аттестацию в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов триместровой (полугодовой) аттестации, выставляется как среднее арифметическое по отметкам, полученным по результатам триместровой (полугодовой) промежуточной аттестации и годовой промежуточной аттестации как округлённое до целого числа среднее арифметическое, в пользу ученика.

4.13. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

4.15. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по годовой промежуточной аттестации она может быть пересмотрена в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Члены комиссии в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяют соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.16. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. ОООД, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки:

1- аттестация – с 15 по 30 сентября текущего года;

2 аттестация – с 15 по 30 ноября текущего года.

5.7 Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ООД создается комиссия.

5.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.9. Учащиеся в ООД по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Данное Положение вступает в силу с 01.09.2022 г.