УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ АСОШ№2

И.Д. Колыбельникова

приказ от _____ № _____

**«Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.**

№	Основные направления видов деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Формирование и совершенствование аналитических условий организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ		
1.1.	Подготовка информации о результатах ГИА-2018	июнь – август	Руководители ШМО Фатун О.В.
1.2.	Подготовка аналитического отчета о состоянии качества результатов ГИА в 2017-2018	август	Фатун О.В.
1.3.	Обсуждение на ШМО, МС, педсовете результатов ГИА-2018. Совершенствовании подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ в 2019 году.	август	Руководители ШМО Фатун О.В.
1.4.	Сравнительный анализ результатов ГИА-2018. Размещение результатов ГИА на сайте школы.	сентябрь	Фатун О.В.
1.5.	Совещания при директоре: - «Анализ результатов репетиционного итогового сочинения» - «Анализ репетиционного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике»; - «Анализ репетиционного районного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике»; - «Анализ результатов подготовки к ГИА-2019»	ноябрь январь- февраль апрель май	Фатун О.В. Гудзенко Е.А. Прядченко Т.В. Руководители ШМО
1.6.	Проведение совещаний-семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2019 году. Участие в семинарах, проводимых УО ААР	в течение года	Фатун О.В.
1.7.	Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА в 2019 году из числа учащихся 9-х и 11-х классов, в том числе лиц с ОВЗ, детей- инвалидов. Сбор предварительной информации о выборе учащимися 9-х и 11-х «предметов по выбору»	до 01.11.2019	кл. руководители Фатун О.В.
1.8.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта гимназии.	в течение года	Фатун О.В.
1.9.	Повышение квалификации и подготовки организаторов ОГЭ, ЕГЭ в аудиториях ППЭ, лиц, ответственных за информационный обмен.	в течение года	РМК, дистанционные курсы
1.10	Подведение итогов проведения ГИА-2019 выпускников школы. Сравнительный анализ результатов ГИА-2019. Размещение результатов ГИА на официальном сайте школы. Анализ результатов ГИА в 2019 году. Подготовка материалов к МС, педсовету.	Июнь-август 2019	Фатун О.В. Руководители ШМО

2.	Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА		
2.1	Проведение информационной, разъяснительной работы с участниками ГИА (учащиеся, родители, организаторы в аудиториях, эксперты по проверке работ, общественные наблюдатели) по вопросам порядка проведения ГИА и обеспечения информационной безопасности (под роспись, с оформлением протоколов).	Октябрь – июнь (по мере необходимости)	Фатун О.В.
2.2	Ознакомить учителей, учащихся, родителей с документами, сопровождающими государственную итоговую аттестацию (под роспись)	по мере необходимости	Фатун О.В.
2.3	<u>Провести инструктивные совещания</u> <u>с классными руководителями выпускных классов:</u> <ul style="list-style-type: none"> – об оформлении документации по подготовке и проведению итоговой аттестации и выпуску учащихся; – о создании базы данных о выпускниках школы; – о ведении классных журналов, личных дел выпускников, экзаменационных папок; <u>с организаторами ЕГЭ и ОГЭ:</u> <ul style="list-style-type: none"> – о порядке проведения ЕГЭ; – о порядке проведения ОГЭ и ГВЭ. 	по мере необходимости	Фатун О.В.
2.4	Совершенствование и систематическое обновление сайта школы.	Весь период	Фатун О.В. Червонный О.В.
2.5	Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей в вестибюле	Ноябрь-декабрь	Фатун О.В.
2.6	Подготовка памяток для участников ГИА, выпускников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2019 году	Ноябрь, январь, февраль, апрель	Фатун О.В.
3.	Формирование и совершенствование организационно - содержательных условий организации и проведения ОГЭ, ЕГЭ		
3.1	Формирование групп риска для организации индивидуальной работы с обучающимися.	Сентябрь-октябрь	Классные руководители,
3.2	Проведение репетиционных экзаменов (независимое тестирование выпускников 9-х и 11-х классов по обязательным предметам и по предметам по выбору по договору с РЦОИ, ЦДО «Легион»): <ul style="list-style-type: none"> - итоговое сочинение (11 класс) - русский язык (11 класс) - русский язык (9 класс) - математика (11 класс, 9 класс) - предметы по выбору (11 класс, 9 класс) 	Октябрь Январь, апрель Февраль, апрель декабрь, апрель март, апрель	Фатун О.В. Руководители ШМО учителя-предметники

3.3	Мониторинг (на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования) индивидуальной работы с учащимися группами риска и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников.	Ноябрь-апрель	Фатун О.В. Руководители ШМО учителя-предметники
3.4	Участие в организации и проведении «Единого родительского собрания» в рамках единого дня ЕГЭ по вопросам подготовки к проведению ГИА	Апрель-май	Фатун О.В. Кл. руководители
4	Формирование нормативно-правовых условий проведения ГИА (ЕГЭ и ОГЭ)		
4.1	Приведение правовой документации школы в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами.	по мере необходимости	Фатун О.В
4.2	<u>Подготовить проекты приказов:</u>		Фатун О.В
	- об утверждении Плана мероприятий по подготовке и обеспечению государственной итоговой аттестации выпускников школы в 2019 году;	август	
	- о назначении лиц, ответственных за формирование базы данных по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ;	октябрь	
	- о проведении репетиционного итогового сочинения;	октябрь	
	- об организации и проведении итогового сочинения;	ноябрь	
	- о ходе подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь январь- февраль апрель май	
	- о проведении репетиционных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике	декабрь, апрель	
	- об утверждении выбора предметов;	январь- февраль	
	- о проведении репетиционных ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Март-апрель	
	- о выполнении программ в 9-х, 11-х классах	май	

	– о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА;	май	
	– об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов;	Май - июнь	
	– об участии учащихся в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по предметам;		
	– о проведении экзаменов в дополнительные сроки (для выпускников, заболевших в ходе экзаменов, по необходимости);		
	– о повторных экзаменах (по необходимости);		
	– о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 2019 года.	июнь	
4.3	<u>Рассмотрение вопросов на педагогических советах:</u>		Фатун О.В
	– о результатах ГИА – 2019;	август	
	– о выборе предметов для сдачи экзаменов по выбору выпускниками школы;	январь-февраль	
	– о ходе подготовки к проведению государственной итоговой аттестации;	февраль	
	– об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2019 учебном году;	май	
	– о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов;	май	
	– локальные акты, регламентирующие организацию и проведение ГИА	в течение года	
5.	Формирование и совершенствование организационно - технологических условий организации и проведения ОГЭ, ЕГЭ		
5.1	Координация и контроль работы специалистов ОАО «Ростелеком» по установке видеонаблюдения в ППЭ	март-май	Колыбельникова И.Д. Червонный О.В.
5.2	Проверка работы ПАК (тестирование видеонаблюдения)	по графику	Колыбельникова И.Д. Червонный О.В.
5.3	Подготовка школы как пункта проведения ЕГЭ	Май-июнь	Колыбельникова И.Д. Фатун О.В. Червонный О.В.
6.	Мероприятия по повышению качества преподаваемых предметов		
6.1	Организация проведения индивидуально-групповых занятий с обучающимися.	в течение года	Учителя-предметники
6.2	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА.	в течение года	Психолог Мельникова Т.В.
6.3	Изучение опыта лучших практик организации внеурочной деятельности, реализации программ дополнительного образования по предметам, выносимым на ОГЭ, ЕГЭ.	в течение года	Руководители ШМО РМК
6.4	Обеспечение курсовой подготовки педагогов, работающих в старших классах по проблемам: - особенности выполнения и проверки заданий повышенной сложности в 9-х.11-х классах; - использование современных технологий в целях повышения качества образования; - использование информационных ресурсов как одного из средств повышения качества	в течение года	Фатун О.В РМК

	образования.		
6.5	Организация обсуждения полученных результатов ГИА сообществом учителей, учащихся, родителей.	в течение года	Фатун О.В Руководители ШМО РМК
6.6	Создание условий для актуализации и развития инновационного потенциала педагогов, наличия системы поощрения учителей по итогам учебного года, своевременности повышения квалификации.	в течение года	Колыбельникова И.Д. Фатун О.В Руководители ШМО
6.7	Создание организационно-методических условий по подготовке учителей русского языка к проведению итогового сочинения как условия допуска к ГИА.	октябрь	Фатун О.В Сафарова Г.А. РМК
6.8	Участие педагогов школы в предметных и надпредметных сетевых сообществах по обмену опытом по повышению качества образования, в том числе на ресурсе регионального узла Ростовской области http://www.openclass.ru/rostov	в течение года	Фатун О.В Руководители ШМО Учителя-предметники
6.9	<u>Рассмотреть на заседаниях МС и ШМО:</u> - изучение нормативных документов, методических рекомендаций по организации и проведению ГИА; - анализ результатов итоговой аттестации – 2018 года; - анализ диагностических и репетиционных работ выпускников 9-х и 11-х классов с целью определения: группы риска (выпускники, которые могут не пройти минимальный порог); - группы высокобалльников для оказания дифференцированной помощи учащимся; - планирование и организация индивидуальной работы с учащимися по ликвидации пробелов в освоении образовательных программ; - организация подготовки к проведению независимых тестирований выпускников 9-х и 11-х классов; - овладение современными методами и технологиями контроля уровня знаний выпускников (изучение опыта лучших практик организации внеурочной деятельности, реализации программ дополнительного образования); - организация повторения учебного материала в выпускных классах;	По плану МС и ШМО	Фатун О.В Прядченко Т.В. Руководители ШМО
7.	Работа по формированию и ведению информационной системы школы		
	Создание баз данных в соответствии с требованиями Рособнадзора, включающих показатели о (об): – общеобразовательной организации; – выпускниках-участниках ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; – пункте проведения ОГЭ; – организаторах ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ; – общественных наблюдателей.	Октябрь-апрель	Фатун О.В Юрков В.Н.