

Управление образования Администрации Аксайского района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Аксайского района Аксайская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением английского языка и математики (МБОУ АСОШ №2)

Принято с учётом мнения
Общешкольного
родительского комитета
протокол от
«24» 08 2018 № 1

Принято
на заседании педагогического
совета
протокол от
«30» 08 2018 № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
«СОЛНЫШКО»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря, организованного при образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Школа), в осуществлении организации отдыха и оздоровления обучающихся в летнее каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее Лагерь).
- 1.2. В своей деятельности Лагерь руководствуется следующими документами:
 - ✓ Конституция РФ;
 - ✓ Конвенцией о правах ребенка;
 - ✓ Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
 - ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10»;
 - ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
 - ✓ Устав МБОУ АСОШ № 2;
 - ✓ настоящим Положением.
- 1.3. Лагерь организуется для обучающихся Школы 1 – 4 классов в период летних школьных каникул.
- 1.4. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.5. Лагерь организуется в целях:
 - ✓ создания условий для укрепления здоровья детей;
 - ✓ развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры;
 - ✓ реализации их спортивных, образовательных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию;
 - ✓ нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.
- 1.6. Лагерь осуществляет следующие виды деятельности:
 - ✓ культурно-досуговая деятельность;
 - ✓ спортивно-оздоровительная деятельность;
 - ✓ экскурсионно-краеведческая деятельность;
- 1.7. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
- 1.8. Требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы Лагеря определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2. Организация и основы деятельности.

- 2.1. Комплектование Лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образования Администрации Аксайского района.
 - 2.2. Прием Лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.
 - 2.3. Открытие Лагеря осуществляется приказом директора Школы после приема его районной комиссией.
 - 2.4. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье).
 - 2.5. Администрация Школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
 - 2.6. Организация питания детей и подростков в Лагере возлагается на Школу.
 - 2.7. Питание детей и подростков производится по двенадцатидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в Лагере.
 - 2.8. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется по договору с АЦРБ.
 - 2.9. Программа деятельности Лагеря, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления утверждают приказом по Школе.
 - 2.10. Зачисление обучающихся в Лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей).
 - 2.11. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 2.12. В Лагере создаются отряды с учетом возраста, интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.
 - 2.13. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря на принципах демократии и гуманности, развитии национальных культурных традиций, с учетом интересов детей и подростков.
 - 2.14. Условия передачи Лагерю помещений, инвентаря во временное пользование определяются приказом по школе.
- 3. Кадровое обеспечение, условия труда работников.**
- 3.1. На период функционирования Лагеря приказом директора определяется состав работников Лагеря, из числа педагогических работников школы, деятельность которого определяется их должностными инструкциями.
 - 3.2. Каждый работник Лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
 - 3.3. Лагерь возглавляет начальник, назначаемый директором Школы.
 - 3.4. Начальник Лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными организациями.
 - 3.5. Каждый работник Лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
 - 3.6. Приказом по школе назначаются воспитатели из числа педагогических работников школы.
 - 3.7. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил противопожарной безопасности.
 - 3.8. Вожатые подбираются из числа обучающихся 9 – 10 классов в помощь воспитателям.
- 4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере.**
- 4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
 - 4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила противопожарной безопасности.
 - 4.3. Заместитель директора по ОБЖ проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников Лагеря, а воспитатели – для детей.

- 4.4. В Лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. Не допускается уход учащегося с территории Лагеря без разрешения начальника Лагеря или воспитателя с уведомлением родителей (законных представителей).
- 4.6. Организация питания в лагере основывается на примерных нормах питания, утвержденных постановлением Совета Федерации независимых профсоюзов России от 27.05.2003г. № 6/6. согласованных с Минздравом России, Госсанэпиднадзором России, Минобразования России. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы Лагеря.
- 4.7. Организация походов и экскурсий производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению экскурсий с учащимися, воспитанниками и студентами РФ, утвержденной приказом Минобразования РФ от 13.07.1992г. № 293 на основании соответствующих инструкция и приказа директора школы.
- 4.8. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

- 5.1. Лагерь содержится за счёт бюджетных средств Администрации Аксайского района и Ростовской области.
- 5.2. Для содержания Лагеря могут быть привлечены родительские и спонсорские средства.