Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Аксайского района
Аксайская средняя общеобразовательная школа №2
с углубленным изучением английского языка и математики
(МБОУ АСОШ №2)

Принято с учётом мнения Общешкольного родительского комитета протокол от «25» 01 2019 № 3	Согласовано на заседании Совета школы протокол от «28» 01 2019 № 3 Председатель Совета школы Рудиченко А.В.	Принято на заседании педагогического совета протокол от «31» 01 2019 № 5	Утверждено Директор школы И.Д. Кравцова Приказ от «31» 01 2019 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между участниками образовательных отношений: организацией, осуществляющей образовательную деятельность(далее – Школа), обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программа начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программа соответствующего уровня и направленности»;
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- ✓ Приказа Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 года № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177»
- ✓ Устав МБОУ АСОШ № 2;

2. **Порядок и основания перевода**

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программа начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ОООД).

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие ОООД в следующих случаях:
- ✓ в связи с переменой места жительства;
- ✓ в связи с переходом в ОООД, реализующие другие виды образовательных программ;
- ✓ по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных) представителей несовершеннолетнего обучающегося;

2.3. Перевод обучающегося в другие ОООД осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в связи с переводом в принимающую ОООД.

2.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую ОООД указываются:
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- ✓ дата рождения;
- ✓ класс и профиль обучения (при наличии);
- ✓ наименование принимающей ОООД.

2.5. В случае переезда в другую, местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей ОООД.

2.7. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- ✓ личное дело обучающегося;
- ✓ документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- ✓ «портфолио» обучающегося.

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую ОООД в связи с переводом из исходной ОООД не допускается.

2.9. Указанные в пункте 2.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую ОООД вместе с заявлением о зачислении обучающегося и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.10. При приеме (переводе) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся (статья 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.11. При переводе обучающегося в Школу из других ОООД прием его осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение в Школу по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Порядок и основания внутришкольного перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Освоение образовательной программы (в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы) сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.3. Формы промежуточной аттестации и порядок ее проведения осуществляется в соответствии с Положением о формах и сроках промежуточной аттестации.

3.4. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

3.5. На основании решения педагогического совета издается приказ по Школе о переводе обучающихся.

3.6. Обучающиеся, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальным листом "За отличные успехи в учении".

3.7. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

3.11. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

3.13. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.14. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей):

- ✓ оставляются на повторное обучение;
- ✓ переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения;
- ✓ продолжают получать образование в иных формах.

3.15. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

3.16. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс одной параллели Школы.

3.17. Перевод обучающегося из одного класса в параллели в другой, осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с обоснованием причин перевода при наличии свободных мест и оформляется приказом директора Школы.

3.18. Перевод из одного класса в параллели в другой, при отсутствии свободных мест, возможен в исключительных случаях:

- ✓ внутри класса возникла конфликтная ситуация, повлекшая за собой невозможность сохранения удовлетворительного морально-психологического климата;
- ✓ работа по устранению конфликта не дала положительного результата.

3.19. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:

- ✓ заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- ✓ рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума;
- ✓ решение педагогического совета Школы;
- ✓ решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ✓ судебное решение;

3.20. Перечень оснований перевода не является исчерпывающим.

3.21. Внутришкольный перевод обучающегося оформляется приказом по Школе в трехдневный срок.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося.

4.2.Обучающийся может быть отчислен из Школы:

- ✓ в связи с получением общего среднего образования;
- ✓ по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода в другие ОООД на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- ✓ в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- ✓ по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам регулирования образовательных отношений;
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.3.Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2010 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

4.5.Отчисление обучающихся, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программа начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различным формами умственной отсталости).

4.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.7.Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры

педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Школы.

4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9. Отчисление по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другие ОООД производится по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.10. В заявлении указываются:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- ✓ дата и место рождения;
- ✓ класс обучения;
- ✓ причины оставления учреждения.

4.11. После поступления заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Школа испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

4.12. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Школа испрашивает письменное согласие родителей (законных представителей) обучающегося и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление.

4.13. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.14. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.15. Отчисление из Школы оформляется приказом директора Школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

4.16. При отчислении Школа выдает заявителю следующие документы:

- ✓ личное дело обучающегося;
- ✓ ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Школы и заверяется печатью Школы;
- ✓ документ об уровне образования (при его наличии);

4.17. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

4.18. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.19. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Школы, в установленном законом порядке.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

5.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в Школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в Школе заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. Обучающимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.