**Система условий реализации**

**основной образовательной программы начального общего образования**

В соответствии с требованиями ФГОС НОО раздел основной образовательной программы начального общего образования МОУ СОШ № 2, характеризующий систему условий, содержит:

* организационно-педагогические условия реализации ООП НОО;
* кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технические, информационно-методические условия и ресурсы;
* сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
* мониторинг условий реализации ООП НОО;

1. ***Организационно-педагогические условия реализации ООП НОО***

Организация педагогического процесса и режим функционирования в МБОУ АСОШ № 2 определяется требования и нормами «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» 2.4.2.2821-10.

Количество классов на этапе начального общего образования в 2011-2012учебном году – 18:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 классы | 2 классы | 3классы | 4 классы |
| Количество классов | 5 | 4 | 5 | 4 |
| Продолжительность учебного года | 33 | 34 | 34 | 34 |
| Недельный режим работы | 5-дневная неделя | 6-дневная неделя – 2а, 2б, 3а, 3б, 4а, 4б | | |
| 5-дневная неделя - 2в, 2г, 3в, 3г, 3д, 4в, 4г | | |
| Сменность занятий | 1 смена | 1 смена: 2а, 2б  2 смена: 2в, 2г | 1 смена: 3а, 3б  2 смена: 3в, 3г, 3д | 1 смена: 4а, 4б  2 смена: 4в, 4г |
| Продолжительность урока | использование "ступенчатого" режима обучения:  1 полугодие  35 минут  2 полугодие  45 минут | 1 смена – 45 мин.  2 смена – 40 мин. | 1 смена – 45 мин.  2 смена – 40 мин. | 1 смена – 45 мин.  2 смена – 40 мин. |
| Формы организации учебного процесса | Классно-урочная система | | | |
| Распределение учебной нагрузки в течение недели | 4 дня по 4 урока  1 день – 5 уроков | 6-дневная неделя  4 дня по 4 урока  2 дня по 5 уроков | | |
| 5-дневная неделя  2 дня по 4 урока  3 дня по 5 уроков | | |
| Особенности режимных моментов | Ежедневная динамическая пауза – 9.20 – 10.00 |  |  |  |
| Количество часов внеурочной деятельности (на параллель) | 50  Ежедневно  13.40 – 14.15  14.25 – 15.00 | - | - | - |
| Продолжительность каникул в течение учебного года | Не менее 30 дней | | | |
| Дополнительные каникулы недельные каникулы  (февраль) | - | - | - |
| Количество групп продленного дня | 2 | - | - | - |

1. ***Кадровые условия реализации ООП НОО***

Кадровое обеспечение ООП НОО строится на основе социального заказа системы педагогического образования и соответствует требованиям к подготовке нового поколения педагогов, способных к инновационной профессиональной деятельности, обладающих высоким уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному процессу образования.

Введение ФГОС НОО предполагает единство требований к уровню сформированности профессиональных компетенций педагогов, единое понимание их содержания. При этом компетенцию мы рассматриваем как возможность установления связи между знанием и действием, подходящим для решения конкретной проблемы. Определены основные группы профессионально-педагогических компетенций, на которых может базироваться деятельность педагога, ориентированного на достижение новых образовательных результатов:

1) *общекультурные компетенции,* включающие способности к обобщению, восприятию информации, постановке цели и выборе путей их достижения, пониманию значения культуры как формы осознанного существования человека в мире, использование знания научной картины мира в образовательной и профессиональной деятельности, умение анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые философские проблемы, готовность к работе в коллективе;

2) *общепрофессиональные компетенции,* предполагающие осознание педагогом социальной значимости своей профессии, умения использовать систематизированные теоретические знания гуманитарных, социальных, экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, владение современными видами коммуникаций;

3) *профессиональные компетенции,* включающие умения реализовывать образовательные программы, применять современные технологии и методики обучения и воспитания;

4) *компетенции в области культурно-просветительской деятельности,* включающие способности к взаимодействию с ее участниками и использованию при этом отечественного и зарубежного опыта такой деятельности.

На основе этих базовых компетенций формируется *профессионально-педагогическая* компетентность учителя. Особенность профессионально-педагогической компетентности как готовности учителя к педагогической деятельности заключается в том, что она приобретается и появляется в конкретных психолого-педагогических и коммуникативных ситуациях, в ситуациях реального решения задач, постоянно возникающих в образовательном процессе школы. Учитель должен быть готов к организации и выполнению различных видов педагогической деятельности, которые в значительной степени определяют уровень сформированности профессионально-педагогической компетентности педагога.

Педагогические сотрудники МОУ АСОШ № 2 имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, обладают необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию, систематически занимаются научно-методической деятельностью.

В их компетентность входит осуществление обучения и воспитания  младших школьников, использование современных образовательных: технологии деятельностного подхода, информационно-коммуникационных технологий обучения, способность эффективно применять учебно-методические,   информационные и иные ресурсы реализации основной образовательной программыначального общего образования, постоянно развиваться в профессиональном отношении.

*Количественная характеристика кадрового состава, реализующего ООП НОО*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Специалисты | Функции | Количество специалистов, реализующих ООП НОО |
|  | Руководитель образовательного учреждения (директор) | Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения | 1 |
|  | Заместитель руководителя по УВР | Координирует работу преподавателей, воспитателей, разрабатывает учебно-методическую документацию | 1 |
|  | Учитель начальных классов | Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ | 16 |
|  | Учитель английского языка | 15 |
|  | Учитель музыки | 1 |
|  | Учитель изобразительного искусства | 1 |
|  | Учитель физической культуры | 3 |
|  | Педагог - психолог | Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся | 1 |
|  | Педагог-логопед | Осуществляет коррекционно-образовательную работу, направленную на предупреждение, компенсацию и коррекцию отклонений в интеллектуальном и сенсорном развитии детей. | 1 |
|  | Социальный педагог | Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства | 1 |
|  | Воспитатель ГПД | Осуществляет деятельность по воспитанию детей. Осуществляет изучение личности обучающихся, содействует росту их познавательной мотивации, формированию компетентностей | 2 |
|  | Заведующий библиотекой | Обеспечивает доступ к информации, участие в процессе воспитания культурного и гражданского самосознания, содействие формированию информационной компетентности учащихся путем  обучения поиску, анализу, оценке и обработке  информации | 1 |
|  | Старший вожатый | Способствует развитию и деятельности детских общественных организаций, объединений, помогает в программировании их деятельности на принципах добровольности, самодеятельности, гуманности и демократизма с учетом инициативы, интересов и потребностей обучающихся; | 1 |
|  | Педагоги дополнительного образования | Осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность | 2 |
|  | Медицинский персонал (являются сотрудниками ЦРБ Аксайского района) | Обеспечивает первую медицинскую помощь и диагностику, вырабатывает рекомендации по сохранению и укреплению здоровья, организовывает диспансеризацию и вакцинацию школьников | 2 |
|  | Информационно-технологический  персонал | Обеспечивает функционирование информационной структуры (включая  ремонт техники, системное  администрирование, поддержание сайта школы и пр.) | 1 |

Штатное расписание утверждено директором и согласовано с Учредителем. На каждую единицу штатного расписания составлены должностные инструкции. Должностные инструкции разработаны в соответствии с «Тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям руководителей образовательных учреждений, специалистов, педагогических работников и работников из числа учебно-вспомогательного персонала этих учреждений», утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 года №593, оформлены в соответствии с требованиями, утверждены директором, согласованы с профсоюзным комитетом. Сотрудники ознакомлены с должностными инструкциями.

Укомплектованность образовательного учреждения квалифицированными  педагогическими работниками- 92%.

            Уровень квалификации работников образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу основного общего образования, для каждой занимаемой должности  соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, а   также квалификационной категории.

*Характеристика кадрового состава*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Образование | | Стаж работы в должности | | | |
| №/п | Специалисты | Высшее | Среднее специальное | 1-5  лет | 5 - 10  лет | 10 – 15 лет | Свыше 15 лет |
|  | Руководитель образовательного учреждения (директор) | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Заместитель руководителя по УВР | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Учитель начальных классов | 16 |  | 1 | 2 | 1 | 12 |
|  | Учитель английского языка | 14 | 1 | 1 | 3 | 2 | 8 |
|  | Учитель музыки |  | 1 |  |  |  | 1 |
|  | Учитель изобразительного искусства | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Учитель физической культуры | 3 |  |  | 1 | 2 |  |
|  | Педагог -психолог | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Педагог-дефектолог | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Социальный педагог | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Воспитатель ГПД | 1 |  |  |  | 1 |  |
|  | Заведующий библиотекой | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Старший вожатый | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | Педагог дополнительного образования | 2 |  |  |  | 1 | 1 |
|  | Медицинский персонал (школьный врач, медицинская сестра) | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 |
|  | Информационно-технологический  персонал | 1 |  |  |  |  | 1 |
|  | ИТОГО | 32 чел. | 2 чел. | 1чел. | 3 чел. | 6 чел. | 24 чел. |

Соответствие уровня квалификации работников МОУ СОШ № 2, реализующего ООП НОО, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям устанавливается при их аттестации не реже, чем 1 раз в 5 лет.

*Уровень профессиональной компетенции учителей начальной школы*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | категория | | | |
| **высшая кв.категория** | **I кв.категория** | **II кв.категория** | **Без кв.категории** |
| Учитель начальных классов | 16 | 6 чел.  37% | 4 чел.  25% | 3 чел.  19% | 3 чел.  19% |
| Учитель английского языка | 15 | 5 | 5 | 1 | 4 |
| Учитель музыка | 1 | **-** | **-** | 1 | **-** |
| Учитель ИЗО | 1 | - | - | 1 | - |
| Учитель физической культуры | 3 | 1 | - | 1 | 1 |

Непрерывность профессионального развития педагогических работников МОУ СОШ №2, реализующей ООП НОО, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов и не реже одного раза в пять года в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, а также программ стажировки на базе инновационных общеобразовательных учреждений, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

*Курсовая подготовка педагогов, приступающих к реализации ФГОС*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учитель** | **предмет** | **образование** | **стаж работы** | **Квалификационная категория** | **Курсовая подготовка** |
| Белкина И.В. | Нач.кл. | высшее | Св.25 лет | I кв.категория | Обновление содержания начального образования в условиях введения стандартов 2 поколения (72ч.) |
| Гончарова Е.Г. | Нач.кл. | высшее | 24г. | высшая | Управление качеством начального образования в контексте ФГОС-2 (72ч.) |
| Ефремова С.А. | Нач.кл. | высшее | 15л. | II кв.категория | Обновление содержания начального образования в условиях введения стандартов 2 поколения (72ч.) |
| Карнаух Л.И. | Нач.кл. | высшее | 8 л. | II кв.категория | Управление качеством начального образования в контексте ФГОС |
| Шкаврова А.Н. | Нач.кл. | высшее | 19л. | I кв.категория | Управление качеством начального образования в контексте ФГОС |

*План график поэтапного повышения квалификации учителей:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ФИО учителя* | *предмет* | *2011* | *2012* | *2013* | *2014* |
| Аникина Н.А. | нач.кл. |  | + |  |  |
| Ардынцева О.Н. | нач.кл. | + |  |  |  |
| Белкина И. В. | нач.кл. |  |  |  | + |
| Березина Т. И. | нач.кл. |  | + |  |  |
| Гончарова Е. Г. | нач.кл. |  |  |  | + |
| Даукшевич В. П. | нач.кл. | + |  |  |  |
| Ефремова С. А. | нач.кл. |  |  |  | + |
| Иванова Т. П. | нач.кл. |  |  | + |  |
| Карнаух Л.И. | нач.кл. |  |  | + |  |
| Ковтунова Е. А. | нач.кл. |  | + |  |  |
| Колендо С. Н. | нач.кл. | + |  |  |  |
| Никуличева Л. Е. | нач.кл. |  | + |  |  |
| Пакина И. Н. | нач.кл. |  | + |  |  |
| Пономарева М. М. | нач.кл. | + |  |  |  |
| Суворова В. Л. | нач.кл. | + |  |  |  |
| Тумасова Е. И. | музыка | + |  |  |  |
| Хачикян А. А. | ИЗО |  | + |  |  |
| Шкаврова А. Н. | нач.кл. | + |  |  | + |
| Андреева Т.И. | воспит.ГПД |  | + |  |  |

*Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность педагогов к реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО:*

* обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
* принятие идеологии ФГОС НОО;
* освоение новой системы требований к структуре ООП НОО, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
* овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО.

Список педагогического коллектива, реализующего ООП НОО:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № П/П | Ф.И.О. | Наименование должности | Образование | Стаж работы в образовательных (муниципальных) учреждениях | Квалификационная категория | | Количество часов в неделю | |
|
| категория | Дата присвоения приказ№-от | 1-4 классы | внеурочная ФГОС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 | 10 |
| 1 | Аникина Н.А. | учитель нач.кл. | высшее | 26л.6м. | 1 | 28.03.2007 №152 | 19 |  |
| 2 | Ардынцева О.Н. | учитель нач.кл. | высшее | 2г.8м. |  |  | 17 |  |
| 3 | Белкина И. В. | учитель нач.кл. | высшее | 28л.8.м. | 1 | 29.12.2009 №493 | 17 | 6 |
| 4 | Березина Т. И. | учитель нач.кл. | высшее | 35л. | высшая | 15.10.2010 №820 | 13 |  |
| 5 | Гончарова Е. Г. | учитель нач.кл. | высшее | 24г10м. | высшая | 01.02.2008 № 164 | 16 | 5 |
| 6 | Даукшевич В. П. | учитель нач.кл. | высшее | 29л | высшая | 11.12.2009 №1814 | 18 |  |
| 7 | Ефремова С. А. | учитель нач.кл. | высшее | 15л10м | 2 | 20.12.2009 №109 | 17 | 4 |
| 8 | Иванова Т. П. | учитель нач.кл. | высшее | 32г | 2 | 30.12.2008 №233 | 19 |  |
| 9 | Карнаух Л.И. | учитель нач.кл. | высшее | 8л. | 2 | 01.03.2008 № 42 | 16 | 4 |
| 10 | Ковтунова Е. А. | учитель нач.кл. | высшее | 11л.6м. |  |  | 16 |  |
| 11 | Колендо С. Н. | учитель нач.кл. | высшее | 24г.4м. | высшая | 06.02.2009 № 242 | 19 |  |
| 12 | Никуличева Л. Е. | учитель нач.кл. | высшее | 22г.9м | высшая | 07.04.2010 № 234 | 18 |  |
| 13 | Пакина И. Н. | учитель нач.кл. | высшее | 16л.4м. |  |  | 30 |  |
| 14 | Пономарева М. М. | учитель нач.кл. | высшее | 35л. | высшая | 23.01.2009 № 82 | 19 |  |
| 15 | Суворова В. Л. | учитель нач.кл. | высшее | 21г | 1 | 26.10.2006 № 415 | 36 |  |
| 16 | Тумасова Е. И. | учитель музыки | ср.спец. | 25л.7м. | 2 | 21.04.2010 № 62 | 18 |  |
| 17 | Хачикян А. А. | учитель ИЗО | высшее | 26л.3м. | 2 | 30.12.2008 № 233 | 12 | 2 |
| 18 | Шкаврова А. Н. | учитель нач.кл. | высшее | 19л | 1 | 23.12.2009 №493 | 16 | 6 |
| 26 | Кирсанкина Н.А. | внеурочная (ФГОС) | высшее | 18 л | высшая | 28.04.2008 3 152 |  | 5 |
| 27 | Саская С.Ф. | внеурочная (ФГОС) | высшее | 40л | высшая | 28.11.2008№ 3462 |  | 2 |
| 28 | Смагина И.А. | внеурочная (ФГОС) | высшее | 26 | высшая | 29.12.2008 № 500 |  | 2 |
| 29 | Злыднева Е.П. | внеурочная (ФГОС) | высшее | 23г | I | 03.03.2010г. №85 |  | 2 |
| 30 | Калачинская Л.В. | внеурочная (ФГОС) | высшее | 16л. | высшая | 04ю10ю2010 № 791 |  | 2 |
| 31 | Гаврилова Н.Е. | внеурочная (ФГОС) | высшее | 23г | I | 27.04.2009 № 185 |  | 5 |
| 32 | Максимова Н.Е. | внеурочная (ФГОС) | высшее | 17л | II | 15.12.2010 № 192 |  | 5 |

1. ***Психолого-педагогические условия реализации ООП НОО***

Требованиями ФГОС НОО к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования являются:

* обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования;
* формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса;
* обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

В ходе психологического сопровождения решаются следующие задачи:

* систематически отслеживать динамику психологического развития ребенка в процессе обучения;
* формировать у учащихся способность к самопознанию, саморазвитию, самоопределению;
* создать социально-психологические условия для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении.

*Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на основной ступени общего образования*

*Уровни психолого-педагогического сопровождения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индивидуальное | Групповое | На уровне класса | На уровне ОУ |

*Основные формы сопровождения*

Консультирование

Развивающая работа

Профилактика

Просвещение

Экспертиза

Диагностика

Коррекционная работа

*Основные направления психолого-педагогического сопровождения*

* диагностическая работа(выявление особенностей психического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных образований возрастным ориентирам и требованиям).
* коррекционно-развивающая работа(разработка рекомендаций, программы психокоррекционной работы с учащимися).
* психопрофилактическая работа (обеспечение решение проблем, связанных с воспитанием, обучением, психическим здоровьем детей).
* психологическое консультирование(помощь в решении тех проблем, с которыми обращаются к психологу педагоги, учащиеся, родители).
* психологическое просвещение(приобщение педагогического коллектива, учащихся и родителей к психологической культуре).

Сохранение и укрепление психологического

здоровья

Мониторинг возможностей и способностей обучающихся

Психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения

*Этапы осуществления:*

Формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни

Выявление и поддержка детей с особыми образовательными

потребностями

Обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной деятельности

сферы деятельности

Развитие экологической культуры

Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников

навыков в разновозрастной среде и среде сверстников

Поддержка детских объединений и ученического самоуправления

Выявление и поддержка одарённых детей

Дифференциация и индивидуализация обучения

* Психолого-педагогическая поддержка первоклассников на этапе адаптации;
* Изучение динамики психологического развития младшего школьника;
* Диагностика готовности учащихся к переходу в основную школу по уровню сформированности когнитивной сферы и учебной мотивации.

*Диагностический минимум:*

* Ориентационный тест школьной зрелости Керна-Йирасека;
* Методика цветописи Л.Н. Лутошкина (замер эмоциональных состояний);
* Шкала самооценки личности;
* Методика «Рукавички» (Цукерман);
* «Кодирование» (субтест Д. Векслера);
* «Корректурная проба»;
* Тест Замбавяцачене (уровень умственного развития младшего школьника);
* ГИТ (групповой интеллектуальный тест);
* Методики диагностики памяти;
* Методика определения мотивации учебной деятельности;
* Опросник школьной тревожности Филлипса;
* Тест креативности Е. Торренса

*Предполагаемые результаты:*

* Установление факторов и условий успешного обучения;
* Изучение эффективности программы соотносится с поставленной целью и задачами;
* Прогнозирование и предупреждение школьных проблем и трудностей;
* Оказание эффективной психолого-педагогической помощи и поддержки учащимся;
* Установление диалоговых отношений между учащимися, учителями, родителями;
* Формирование готовности к поиску вариантов решения проблем, к гибкому вариативному поведению в сложных жизненных ситуациях.

*Прогноз образовательного маршрута при психолого-педагогическом сопровождении учащихся*

Динамика развития когнитивной сферы

Сформированность приемов учебной деятельности

**Младший школьник**

Школьная мотивация

Коммуникативные и организаторские способности

*Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 1-х классов.*

Основная проблема этого периода обучения – адаптация к школе. Основное значение придается профилактике дезадаптации. В связи с этим введен курс психопрофилактических адаптационных занятий «Введение в школьную жизнь», направленных на профилактику школьной тревожности у учащихся, создание условий для успешной школьной адаптации с учетом наиболее вероятных, с точки зрения возраста, «факторов риска».

Программа данного курса включает три этапа. На подготовительном этапе обсуждаются, изучаются личностные особенности детей. Для проведения психодиагностики используется метод наблюдения за поведением учащихся во время и вне учебной деятельности, а также психодиагностические средства, соответствующие возрасту учащихся. С родителями и педагогами проводятся предварительные консультации. Важным моментом является заключение соглашения между психологом и родителями детей. Проговариваются конкретные средства, направления деятельности. Основной этап предполагает групповую работу. На завершающем этапе групповой работы проводится контрольная диагностика учебных действий учащихся, позволяющая оценить эффективность работы. Кроме того, на этом этапе проводятся консультации с педагогами и родителями по результатам работы.

Оказание помощи детям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Проблема* | *Организация помощи* | *Ответственные* |
| Признаки дезадаптации | 1. Консультирование родителей.  2. Курс «Введение в школьную жизнь».  3. Индивидуальные коррекционные занятия с учащимися, имеющими признаки дезадаптации.  4. Конференция для родителей «Адаптационный период первоклассников». | Педагог-психолог  Педагоги  Администрация, Кл.руководитель, Педагог-психолог |

*Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 2-х классов.*

Во вторых классах актуальной становится диагностика познавательной сферы и школьной мотивации учащихся. Для успешного обучения в начальной школе должны быть сформированы такие познавательные учебные действия как общеучебные, логические, действия постановки и решения проблем, а также такие психологические процессы как внимание и память. Развитие мотивов учения является важным показателем сформированности внутренней позиции школьника. Исследование учебной мотивации вызвано также необходимостью изучения организации учебно-воспитательного процесса школы. По результатам психологического обследования можно прогнозировать успешность обучения ребенка, а также своевременно выявлять учащихся, испытывающих трудности, проводить коррекцию.

Оказание помощи детям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проблема | Организация помощи | Ответственные |
| Низкий уровень умственного развития.  Низкий уровень устойчивости внимания.  Низкий уровень кратковременной зрительной и слуховой памяти.  Несформированность учебной мотивации. | Консультирование родителей, педагогов.  Выявление учащихся с задержкой в развитии, направление на ПМПК.  Индивидуальные коррекционные занятия с учащимися, имеющими предписания ПМПК.  Конференция для родителей «Развитие познавательной сферы младшего шкошльника» | Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагоги  Педагог-психолог  Администрация, кл.руководитель, Педагог-психолог |

*Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 3-х классов.*

Особый смысл для педагогов имеют те индивидуально-психологические параметры учащихся, которые характеризуют их самочувствие в классе и соответствующим образом влияют на обучаемость. Немаловажно для оптимизации образовательного процесса знание учителем характера и уровня тревожности учащихся.

Оказание помощи детям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проблема | Организация помощи | Ответственные |
| Высокий уровень школьной тревожности | Консультирование родителей, педагогов.  Групповые занятия по оптимизации уровня школьной тревожности (по необходимости).  Конференция для родителей «Факторы формирования школьной тревожности». | Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагоги  Педагог-психолог  Администрация, кл.руководитель, Педагог-психолог |

*Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 4-х классов*.

В 4-х классах психолого-педагогическое сопровождение решает задачи определения готовности школьников к переходу в среднюю школу. По результатам диагностики составляется итоговая аналитическая справка. Изучается динамика формирования познавательной сферы каждого ребенка. Выявляются дети, которым потребуется психолого-педагогическая поддержка в средней школе. Учителя, работающие в 4 – 5-х классах, знакомятся с полученными данными, родители приглашаются на консультации, тем самым решая вопросы преемственности обучения.

Оказание помощи детям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проблема | Организация помощи | Ответственные |
| Низкий уровень сформированности когнитивной сферы учащихся.  Слабая учебная мотивация. | Консультирование родителей.  Педагогический консилиум по вопросам преемственности.  Конференция для родителей «Готовность ребенка к переходу в основную школу». | Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагоги  Педагог-психолог  Администрация, кл.руководитель, Педагог-психолог |

*Психолого-педагогическое сопровождение родителей*

В процессе непрерывного ПС родителей психолог имеет возможность обсуждать и развивать родительское отношение к воспитанию и обучению детей, к особенностям работы учителей, администрации, что позволит сблизить индивидуальные смысловые контексты обучающихся с целью поиска вариантов разрешения конфликтов в образовательных ситуациях.

В практике работы школы  сложились методы работы с родителями по повышению их родительской компетентности:

* формирование необходимых знаний,
* обучение   навыкам общения с детьми,
* обучение   навыкам разрешения конфликтных ситуаций,
* улучшение стиля родительского поведения

Формы работы с родителями: лекция, конференция, практикум, дни открытых дверей, индивидуальные тематические консультации, посещение семьи, родительское собрание, родительский тренинг и т.п.

*Психолого-педагогическое сопровождение учителей*

Обучение представляет собой личностно-коммуникативное взаимодействие педагогов и учащихся, воплощающееся в психолого-дидактических ситуациях, организуемых педагогом; понимание педагога и учащихся в образовательном процессе достигается через их взаимную рефлексию информационных отношений между педагогом и учащимися. Объектом обучения в этом случае выступает учебный материал, через который возможна профессиональная самореализация педагога и становление субъектности ученика.

Одним из направлений ПС педагогов является консультирование и просвещение: в консультировании педагогов можно выделить три направления:

* консультирование педагогов-предметников и классных руководителей по вопросам разработки и реализации психологически адекватных программ обучения и воспитательного воздействия;
* психолого-педагогический консилиум, в рамках которого происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе его обучения, а также определенных ученических групп и параллелей;
* социально-посредническая работа психологической службы в ситуациях разрешения различных межличностных и межгрупповых конфликтов в школьных системах отношений: учитель-учитель, учитель-ученик, учитель-родители и др.
* Психологическое просвещение педагогов направлено на создание таких условий, в рамках которых педагоги могут получить профессионально и личностно значимое для них знание, позволяющее:
* организовать эффективный процесс предметного обучения школьников с содержательной и методической точек зрения;
* построить взаимоотношения со школьниками и коллегами;
* осознать и осмыслить себя в профессии и общении с другими участниками внутришкольных взаимодействий.

*Мероприятия психолого-педагогического сопровождения ОП*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственные | |
| **Преемственность содержания и форм организации ОП:** | | | |
| Посещение и анализ занятий  - в детском саду,  - в 1-х классах,  - в 4-х классах. | апрель  сентябрь, апрель  апрель | зам. директора по УВР начальной школы | |
| Проведение индивидуальных консультаций с воспитателями, психологом, родителями по результатам тестирования детей на этапе приема в школу. | апрель-май | педагог-психолог | |
| Проведение индивидуальных консультаций с педагогами 1-х классов по результатам тестирования детей на этапе приема в школу. | сентябрь | педагог-психолог | |
| Психологическое сопровождение процесса адаптации в 1-х классах и учащихся 4-х классов, переходящих в среднее звено:  - проведение психодиагностического минимума в параллели 1-х, 4-х классах;  - опрос педагогов, родителей;  - проведение углубленной психодиагностики с группой школьников 1-х, 4-х классов;  - проведение индивидуальных консультаций с учащимися 1-х, 4-х классов, педагогами, родителями по итогам психодиагностики;  - оказание помощи детям, испытывающим трудности в обучении, общении:  - проведение индивидуальных консультаций с родителями на тему: «Создание ситуации сотрудничества и формирование установки ответственности родителей по отношению к проблемам школьного обучения и развития ребенка». | в течение года | зам. директора по УВР начальной школы  педагог-психолог | |
| Работа школьного психолого-педагогического консилиума:  - готовность детей к школе;  - адаптация первоклассников;  - переход учащихся в среднее звено;  - организация психолого-педагогического сопровождения учащихся 1-х, 5-х классов (создание групп педагогической поддержки, индивидуальных программ и др.) | сентябрь  декабрь  май | зам. директора по УВР начальной школы  педагог-психолог | |
| **Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности учителей:** | | | |
| Практикум «Мониторинг формирования УУД» |  | | зам. директора по УВР начальной школы |
| Проведение индивидуальных, групповых консультаций с педагогами | в течение года | | педагог-психолог |
| **Вариативность направлений и форм психолого-педагогического сопровождения:** | | | |
| Реализация программы «Формирование экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни» | в течение года | | зам. директора по УВР начальной школы |
| Реализация плана внеурочной деятельности. | в течение года | | зам. директора по УВР начальной школы педагог-организатор  классные руководители |
| Диагностика уровня адаптации первоклассников к новой социальной ситуации. | ноябрь | | педагог-психолог |
| Диагностика уровня готовности выпускников начальной школы к обучению в среднем звене. | апрель | | педагог-психолог |
| Мониторинг возможностей и способностей обучающихся (по классам). | в течение года | | зам. директора по УВР начальной школы педагог-психолог |
| Реализация индивидуальных образовательных маршрутов, программ для одаренных детей и детей с ОВЗ. | в течение года | | зам. директора по УВР начальной школы |
| Организация и проведение групповых занятий с психологом. | в течение года | | зам. директора по УВР начальной школы педагог-психолог |
| Проведение индивидуальных, групповых консультаций педагогом-психологом. | в течение года | | педагог-психолог |

1. ***Финансовые условия реализации ООП НОО***

Финансовое обеспечение – важнейший компонент Требований к условиям реализации основных общеобразовательных программ. Его назначение состоит в обеспечении финансовыми ресурсами реализации требований к информационно-методическим, кадровым, учебно-материальным и иным ресурсам

Финансовое обеспечение условий реализации ООП НОО осуществляется с учетом предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды .

Субвенции направляются для финансирования следующих расходов:

- на заработную плату и начисления на заработную плату труда работников;

- на приобретение учебно-наглядных и печатных пособий, технических средств обучения, мебели, расходных материалов и материалов для хозяйственных нужд, необходимых для реализации общеобразовательных программ;

- на приобретение учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;

- на ремонт и обслуживание технических средств обучения;

-на приобретение оборудования (учебно-лабораторного, учебно-практического, спортивного и компьютерного), программного обеспечения и электронных образовательных ресурсов (медиапособий), необходимых для реализации общеобразовательных программ.

Финансовое обеспечение гарантирует возможность:

– кадрового обеспечения образовательного учреждения специалистами, обладающими необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному процессу образования в течение всей жизни;

– повышения квалификации педагогических кадров, обеспечения их готовности к введению ФГОС, в том числе формированию у учащихся универсальных учебных действий, достижению планируемых результатов на основе системно-деятельностного подхода;

– обеспечения образовательного процесса необходимым и достаточным набором средств обучения и воспитания (наглядные пособия, оборудование, печатные материалы, мультимедийные средства и др.), позволяющих в полном объеме реализовать Требования к результатам освоения основных образовательных программ;

– формирования необходимого и достаточного набора образовательных, информационно-методических ресурсов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы;

– создания санитарно-гигиенических условий организации образовательного процесса, своевременного и качественного выполнения ремонтных работ;

– установления стимулирующих выплат педагогическим работникам за достижение

высоких планируемых результатов.

Ежегодный объем финансирования мероприятий программы уточняется при формировании бюджета. Дополнительным источником финансирования школы является привлечение внебюджетных средств

1. ***Материально-технические условия реализации ООП НОО***

Материально-техническая база образовательного учреждения приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации ООП НОО и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования ФГОС НОО, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2011 г. № 174, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

• постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29 декабря 2010 г. № 189, СанПиН

2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

• приказ Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений»;

• приказ Минобрнауки России от 23 июня 2010 г. № 697 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

• перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов;

• аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательного учреждения, разработанные с учётом особенностей реализации ООП НОО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Требования ФГОС,**  **нормативных и локальных актов** | **имеется**  **в наличии** | **необходимо** |
|  | Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников | имеется в наличии | Доукомплектовать |
|  | Помещения для занятий естественно­научной деятельностью, моделированием, техническим творчеством, иностранными языками | имеется в наличии | Доукомплектовать |
|  | Помещения для занятий:  музыкой, вокалом,  театральной деятельностью,  ритмикой, хореографией | имеется в наличии | Доукомплектовать |
|  | Помещения для специальных коррекционных занятий | имеется в наличии | Доукомплектовать |
|  | Помещения для занятий физической культурой | имеется в наличии | Доукомплектовать |
|  | Библиотека | имеется в наличии | Доукомплектовать |
|  | Столовая, пищеблок | имеется в наличии | Доукомплектовать |
|  | Медицинский кабинет | имеется в наличии | Доукомплектовать |

Здание образовательного учреждения, набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещенность и воздушно – тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий обеспечивают возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса.

Начальная школа расположена в отдельном блоке (3 этажа), имеющем 13 учебных комнат для начальных классов, 1 кабинет музыки, кабинет педагога-психолога, кабинет педагога-логопеда, помещение для занятий театральной деятельностью, кабинет зам.директора по УВР, кабинет старшей вожатой, учительская, санитарные комнаты( туалеты для мальчиков – 2, туалеты для девочек – 2, служебный туалет), холл, рекреации для отдыха:

1 этаж:

* учебные комнаты – № 1.1. (S=61,2кв.м), 1.2. (S=62,1кв.м), 1.3. (S=61,2кв.м), 1.5. (S=62,1кв.м),
* помещение для занятий театральной деятельностью (S=11,7кв.м),
* кабинет педагога-логопеда
* холл - 1,
* рекреации для отдыха - 2
* санузел – 2 (для девочек, для мальчиков)

2 этаж:

* учебные комнаты – № 2.1. (S=62,1кв.м), 2.2. (S=62,4кв.м), 2.4. (S=62,1кв.м), 2.6. (S=61,6кв.м),
* кабинет зам.директора по УВР,
* кабинет старшей вожатой,
* учительская,
* рекреации для отдыха - 3
* санузел – 2 (для девочек, для мальчиков)

3 этаж:

* учебные комнаты – № 3.1. (S=62,1кв.м), 3.3. (S=62,4кв.м), 3.6. (S=62,1кв.м, лаборантская – 18.8кв.м), 3.7. (S=35,8кв.м), 3.8. (S=40,8кв.м),
* кабинет музыки,
* кабинет английского языка,
* кабинет для индивидуальных занятий
* кабинет педагога-психолога

Для организации всех видов деятельности младших школьников в рамках ООП НОО используются следующие помещения:

* кабинеты английского языка,
* спортивный зал – № 1 (S=296,93кв.м), № 2 (S=283,86кв.м)
* 2 компьютерных кабинета, имеющие выход в интернет;
* танцевальный зал,
* актовый зал (S=194,8кв.м)
* школьная библиотека;
* столовая,
* медицинский кабинет с процедурной комнатой.

Для реализации программ внеурочной деятельности предусмотрены следующие помещения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Виды деятельности* | *Кабинет* | *Кол-во кабинетов* |
| Подвижные игры | Спортивный зал | 2 |
| Ритмика, хореография | Танцевальный зал | 1 |
| Хор английской песни | Актовый зал  Кабинет музыки | 1  1 |
| Учимся говорить по-английски | Кабинет английского языка | 8 |
| Информатика | Кабинет начальных классов (мобильный класс)  Кабинет информатики | 2  2 |
| Художественное творчество | 2 смена  Кабинеты начальных классов:  каб.  1.1.  1.3.  2.1.  2.6.  3.6. | 5 |
| Волшебные кисточки |
| Жизнетворчество |
| Истоки |
| Доноведение |
| Проектная деятельность |

Оснащение учебных помещений школыопределяется  перечнем необходимого  учебного оборудования, указанного в Требованиях  с учетом специфики площадей классов школы. Обучение в начальных классах МБОУ СОШ № 2 проходит в одном помещении, которое  закрепляется на весь его период за одним учителем и за одним классом.

*Материально-техническое оснащение учебных кабинетов:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование кабинета | Кол-во мест | Оборудование |
| 1.5. /кабинет начальных классов/  Ответственный – Колендо С.Н. | 30 | АРМ  Мультимедийный комплекс  Интерактивной доска  Учебно-лабораторное оборудование для обучающихся начальных классов (поставка 2010г.) |
| 2.2. /кабинет начальных классов/  Ответственный – Никуличева Л.Е. | 30 | АРМ  Мультимедийный комплекс  Учебно-лабораторное оборудование для обучающихся начальных классов (поставка 2011г.) |
| 3.1. /кабинет начальных классов/  Ответственный – Ефремова С.А. | 30 | АРМ  Мультимедийный комплекс  Интерактивной доска  Учебно-лабораторное оборудование для обучающихся начальных классов (поставка 2010г.) |
| 3.6. /кабинет начальных классов/  Ответственный – Шкаврова А.Н. | 30 | АРМ  Мультимедийный комплекс  Учебно-лабораторное оборудование для обучающихся начальных классов (поставка 2011г.) |
| Кабинет музыки | 30 | Пианино,  Синтезатор  Магнитофон  Телевизор с видеомагнитофоном  Учебные таблицы |

Оснащение помещений способствует решению задач основных образовательных программ, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО. Таковыми задачами являются, в первую очередь,  активизация мыслительной деятельности младших школьников, формирование системы универсальных учебных действий, развитие способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу, воспитание высокоорганизованной личности.

Для оснащения кабинетов приобретается, согласно ФГОС НОО, учебное оборудование, выпускаемое отечественными и зарубежными производителями. Допускается в практике работы  по обеспечению  образовательного процесса использование объектов, изготовленных самодеятельным способом.

Информационные технологии в начальной школе ориентированы на поддержку поисковой деятельности, проверку гипотез, моделирование, а также контроль и оценку учебных действий обучающихся. Поэтому в школе имеется свободный доступ к ресурсам интернет (согласно утверждённому графику работы  кабинета информатики). Кроме того, библиотека  также оснащена компьютером и  ксероксом.

МБОУ СОШ № 2, реализующее ООП НОО, покане располагает насыщенной материально-технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов деятельности младших школьников, предусмотренной ФГОС НОО. В связи с чем, будет производиться по мере финансирования дооборудование начальных классов, в соответствие с требованиями к оснащению образовательного процесса в свете ФГОС НОО

*Учебно-методическое обеспечение* *образовательного процесса*

Учебно-методическое обеспечение обязательной части ООП НОО включает в себя учебники, учебные пособия, рабочие тетради, справочники, хрестоматии, цифровые образовательные ресурсы, методические пособия для учителей, сайты поддержки учебных курсов, дисциплин и т.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Требования | Реализация |
| Укомплектованность библиотеки печатными образовательными ресурсами  образовательными ресурсами | Обеспеченность учебниками – 100% |
| Обеспеченность фонда дополни­тельной литературы библиотеки ОУ детской художественной и научно-популярной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями | Дополнительная литература, справочно-библиографическая. Периодика для начальной школы |

Определён список учебников, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО *Перечень учебников, реализуемых в образовательном процессе в 2011-2012 учебном году*

*начальное общее образование*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № федер.  перечня | Авторы, название учебника | Уровень освоения программы | класс | Издательство | |
| **Русский язык** | | | | | |
| 202 (прил.№1) | Репкин В.В., Восторгова Е.В., Левин В.А. Букварь | базовый | 1а | ВИТА-ПРЕСС | |
| 203 (прил.№1) | Репкин В.В., Восторгова Е.В. Русский язык | базовый | 1а | ВИТА-ПРЕСС | |
| 189 (прил.№1) | Нечаева Н.В., Белорусец К.С. Азбука | базовый | 1б | Издательский дом «Федоров» | |
| 194 (прил.№1) | Полякова А.В. Русский язык | базовый | 1б | Просвещение | |
| 127 (прил.№1) | Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В., Пронина О.В. Учебник по обучению грамоте и чтению: Букварь | базовый | 1в,г,д | Баласс | |
| 128 (прил.№1) | Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В., Пронина О.В. Русский язык | базовый | 1в,г,д | Баласс | |
| 195 (прил.№1) | Полякова А.В. Русский язык. | базовый | 2а | Просвещение | |
| 129 (прил.№1) | Бунеев Р.И., Бунеева Е.Б., Пронина О.В. Русский язык. | базовый | 2б,в,г | Баласс | |
| 205 (прил.№1) | Репкин В.В., Восторгова Е.В., Некрасова Т.В. Русский язык | базовый | 3а | ВИТА-ПРЕСС | |
| 130 (прил.№1) | Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В., Пронина О.В. Русский язык | базовый | 3б,г,д | Баласс | |
| 196 (прил.№1) | Полякова А.В. Русский язык | базовый | 3в | Просвещение | |
| 206 (прил.№1) | Репкин В.В., Восторгова Е.В., Некрасова Т.В. Русский язык | базовый | 4а | ВИТА-ПРЕСС | |
| 197 (прил.№1) | Полякова А.В. Русский язык | базовый | 4б | Просвещение | |
| 171 (прил.№1) | Каленчук М.Л., Чуракова Н.А., Байкова Т.А. и др. Русский язык | базовый | 4в,г | Академкнига/  Учебник | |
| **Литературное чтение** | | | | | |
| 242 (прил.№1) | Матвеева Е.И. Литературное чтение | базовый | 1а | ВИТА-ПРЕСС | |
| 238 (прил.№1) | Лазарева В.А. Литературное чтение. | базовый | 1б | Издательский дом «Федоров» | |
| 132 (прил.№1) | Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. Литературное чтение | базовый | 1в,г,д | Баласс | |
| 239 (прил.№1) | Лазарева В.А. Литературное чтение. | базовый | 2а | Издательский дом «Федоров» | |
| 133 (прил.№1) | Бунеев р.н., Бунеева Е.В. Литературное чтение | базовый | 2б,в,г | Баласс | |
| 76 (прил.№2) | Кудина Г.Н., Новлянская З.Н. Литературное чтение. | базовый | 3а | Оникс | |
| 134 (прил.№1) | Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. Литературное чтение | базовый | 3б,г,д | Баласс | |
| 240 (прил.№1) | Лазарева В.А. Литературное чтение. | базовый | 3в | Издательский дом «Федоров» | |
| 77 (прил.№2) | Кудина Г.Н., Новлянская З.Н. Литературное чтение. | базовый | 4а | Оникс | |
| 241 (прил.№1) | Лазарева В.А. Литературное чтение. | базовый | 4б | Издательский дом «Федоров» | |
| 257 (прил.№1) | Чуракова Н.А. Литературное чтение | базовый | 4в,г | Академкнига/  Учебник | |
| **Математика** | | | | | |
| 279 (прил. №1) | Александрова Э.И. Математика | базовый | 1а | Дрофа | |
| 283 (прил№1) | Аргинская И.И., Ивановская Е.И., Кормишина С.Н. Математика | базовый | 1б | Издательский дом «Федоров» | |
| 60 (прил.№1) | Петерсон Л.Г. Математика | базовый | 1в,г,д | Ювента | |
| 284 (прил№1) | Аргинская И.И., Ивановская Е.И., Кормишина С.Н. Математика | базовый | 2а | Издательский дом «Федоров» | |
| 61 (прил. №1) | Петерсон Л.Г. Математика | базовый | 2б,в,г | Ювента | |
| 115 (прил.№2) | Давыдов В.В., Горбов С.Ф., Микулина Г.Г. Математика | базовый | 3а | ВИТА -ПРЕСС | |
| 62 (прил.№1) | Петерсон Л.Г. Математика | базовый | 3б,г,д | Ювента | |
| 285 (прил№1) | Аргинская И.И., Ивановская Е.И., Кормишина С.Н. Математика | базовый | 3в | Издательский дом «Федоров» | |
| 116 (прил.№2) | Давыдов В.В., Горбов С.Ф., Микулина Г.Г. Математика | базовый | 4а | ВИТА -ПРЕСС | |
| 286 (прил.№1) | Аргинская И.И., Ивановская Е.И., Кормишина С.Н. Математика | базовый | 4б | Издательский дом «Федоров» | |
| 310 (прил.№1) | Чекин А.Л. Математика | базовый | 4в,г | Академкнига/  Учебник | |
| **Окружающий мир** | | | | | |
| 118 (прил. №1) | Плешаков А.А. Окружающий мир | базовый | 1а | Просвещение | |
| 314 (прил.№1) | Дмитриева Н.Я., Казаков А.Н. Окружающий мир. | базовый | 1б | Издательский дом «Федоров» | |
| 149 (прил.№1) | Вахрушев А.А., Бурский О.В., Раутиан А.С. Окружающий мир | базовый | 1в,г,д | Баласс | |
| 119 (прил.№1) | Плешаков А.А. Окружающий мир. | базовый | 2а | Просвещение | |
| 150 (прил.№1) | Вахрушев А.А, Бурский О.В., Раутиан А.С, Окружающий мир | базовый | 2б,в,г | Баласс | |
| 120 (прил.№1) | Плешаков А.А. Окружающий мир. | базовый | 3а,в | Просвещение | |
| 151 (прил.№1) | Вахрушев А.А., Данилов Д.Д. и др. Окружающий мир | базовый | 3б,г,д | Баласс | |
| 121 (прил.№1) | Плешаков А.А., Крючкова Е.А. Окружающий мир. | базовый | 4а,б | Просвещение | |
| 341 (прил.№1) | Федотова О.Н., Трафимова Г.В., Трафимов С.А. Окружающий мир | базовый | 4в,г | Академкнига/  Учебник | |
| **Труд** | | | | | |
| 384 (прил.№1) | Цирулик Н.А., Проснякова Т.Н. Технология | базовый | 1а,б | Издательский дом «Федоров» | |
| 162 (прил.№1) | Куревина О.А., Лутцева Е.А. Технология | базовый | 1в,г,д | Баласс | |
| 385 (прил.№1) | Цирулик Н.А., Проснякова Т.Н. Технология | базовый | 2а | Издательский дом «Федоров» | |
| 163 (прил. №1) | Куревина О.А., Лутцева Е.А. Технология | базовый | 2б,в,г | Баласс | |
| 386 (прил.№1) | Цирулик Н.А., Хлебникова С.И. Технология | базовый | 3а,в | Издательский дом «Федоров» | |
| 164 (прил. №1) | Куревина О.А., Лутцева Е.А. Технология | базовый | 3б,г,д | Баласс | |
| 387 (прил.№1) | Цирулик Н.А., Хлебникова С.И. Технология | базовый | 4а,б,в,г | Издательский дом «Федоров» | |
| **Изобразительное искусство** | | | | | |
| 368 (прил.№1) | Кузин В.С., Кубышкина З.И. Изобразительное искусство | базовый | 1а,б | | Дрофа |
| 158 (прил.№1) | Куревина О.А., Ковалевская Е.Д. Изобразительное искусство | базовый | 1в,г,д | | Баласс |
| 369 (прил. №1) | Кузин В.С., Кубышкина З.И. Изобразительное искусство | базовый | 2а | | Дрофа |
| 159 (прил.№1) | Куревина О.А., Ковалевская Е.Д. Изобразительное искусство | базовый | 2б,в,г | | Баласс |
| 370 (прил. №1) | Кузин В.С., Кубышкина З.И. Изобразительное искусство | базовый | 3а,в | | Дрофа |
| 160 (прил.№1) | Куревина О.А., Ковалевская Е.Д. Изобразительное искусство | базовый | 3б,г,д | | Баласс |
| 371 (прил. №1) | Кузин В.С.Изобразительное искусство | базовый | 4а,б,в,г | | Дрофа |
| **Музыка** | | | | | |
| 154 (прил.1) | Усачева В.О., Школяр Л.В. Музыка | базовый | 1а,б,в,г,д | | Баласс |
| 155 (прил.1) | Усачева В.О., Школяр Л.В. Музыка | базовый | 2а,б,в,г | | Баласс |
| 156 (прил.1) | Усачева В.О., Школяр Л.В. Музыка | базовый | 3а,б,в,г,д | | Баласс |
| 157 (прил.1) | Усачева В.О., Школяр Л.В. Музыка | базовый | 4а,б,в,г | | Баласс |
| **Физическая культура** | | | | | |
| 90 (прил.№1) | Матвеев А.П. Физическая культура | базовый | 1а,б,в,г,д | | Просвещение |
| 91 (прил.№1) | Матвеев А.П. Физическая культура | базовый | 2а,б,в,г | | Просвещение |
| 92 (прил.№1) | Матвеев А.П. Физическая культура | базовый | 3а,б,в,г,д | | Просвещение |
| 92 (прил.№1) | Матвеев А.П. Физическая культура | базовый | 4а,б,в,г | | Просвещение |

1. ***Информационно-образовательная условия реализации ООП НОО***

Информационно-образовательная среда включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно- познавательных и профессиональных задач с применением информационно- коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ

Образовательное учреждение имеет развитую ИКТ- инфраструктуру. В результате реализации программы развития по направлению «Информатизация образования» создано единое информационно-образовательное пространство на основе современных ИКТ;

* модернизирована материально-техническая база;
* обеспечен свободный доступ субъектов образования к различным информационным ресурсам;
* значительно расширена коллекция мультимедиаматериалов по всем предметам.

Единое информационное образовательное пространство включает в себя технические, программные, телекоммуникационные средства:

* локальную сеть школы как информационную платформу, позволяющую применять в образовательном процессе информационные технологии;
* мобильный компьютерный класс;
* сайт школы

Это позволяет всем участникам образовательного процесса оперативно осуществлять поиск и обмен информацией, представлять общественности свои результаты, использовать новые методы и организационные формы работы.

В образовательном процессе активно используются программные продукты:

* Интерактивный курс по основным предметам начальной школы, созданный на основе мультимедийных продуктов
* Комплекты дидактического материала
* Учебно-наглядные пособия для проведения практических занятий
* Наглядные схемы.
* 1С:Образовательная коллекция. Полезные уроки. Математика за 10 минут в день. 1 кл. .-
* Уроки математикки.1- 4 класс. Ооо « Кирилл и Мефодий».
* Мультимедийная обучающая программа: Математика 1 – 4 класс.
* Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
* Российский образовательный портал [http://www.school.edu.ru/](http://www.school.edu.ru/default.asp)
* Образовательная система «Школа 2100»- <http://www.school2100.ru/>
* Электронные образовательные ресурсы- <http://www.eorhelp.ru/node/178>

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Информационное обеспечение** |
| Планирование образовательного процесса и его ресурсного обеспечения | Тематическое и поурочное планирование, учебники, методическая литература, комплекты программно-прикладных средств, ресурсы сети Интернет |
| Обеспечение доступа, в том числе в Интернете, к размещаемой информации для участников образовательного процесса (включая семьи учащихся), методических служб, органов управления образованием | Развитие сайта школы |
| Взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями. | Наличие электронной почты школы, доступ ко всем сайтам, осуществляющим управление в сфере образования (федеральный, областной, муниципальный), учительским и учебным сайтам с целью получения ДО и участия в конкурсах различного уровня |
| Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся) | Наличие необходимого программного оборудования и установка его на всех школьных компьютерах |

1. ***«Дорожная карта» формирования системы условий реализации ООП НОО***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Название мероприятий* | *Сроки исполнения* | *Ответственный* | *Ожидаемый результат* |
| *Создание организационных условий введения и реализации ФГОС НОО* | | | | |
|  | Создание рабочей    группы по введению ФГОС | Ноябрь 2010г. | Директор И.Д.Колыбельникова | Создание и определение функционала рабочей группы |
|  | Ежегодное введение в состав новых членов рабочей группы | ежегодно | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Изменения в составе рабочей группы |
|  | Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС НОО в ОУ | Январь 2011г. | Рабочая группа | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС НОО |
|  | Совещание при директоре «Содержание и технология введения ФГОС, требования к условиям реализации образовательного  процесса при введении ФГОС» | Февраль 2011г. | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Усвоение и принятие членами коллектива основных положений ФГОС НОО |
|  | Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями ФГОС | Январь 2011г. | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС |
|  | Участие в семинарах и конференциях по проблемам введения ФГОС НОО | В соответствии с планом-графиком | Директор И.Д.Колыбельникова | Предложения по совершенствованию деятельности ОУ по реализации ФГОС НОО |
|  | Изучение в педколлективе документов ФГОС НОО | Ежегодно,  в течение года | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Овладение содержанием нормативно-правовой и методической основы ФГОС |
| *Создание нормативно-правового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО* | | | | |
|  | Разработка и утверждение плана- графика (дорожной карты) введения ФГОС основного общего | Январь  2011 | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина Рабочая группа | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС НОО |
|  | Разработка и утверждение приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО | Январь – май  2011 г. | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина Рабочая группа | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы |
|  | Разработка на основе примерной ООП НОО | Январь – май  2011 г. | Рабочая группа | ООП НОО |
|  | Утверждение ООП НОО | Август 2011 Изменения и дополнения – ежегодно | Совет школы |
|  | Приведение должностных инструкций работников МОУ СОШ № 2 в соответствии с требованиями ФГОС НОО и тарифно-квалификационными характеристиками. | Апрель  2011 г. | Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Должностные инструкции работников школы |
|  | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы | По мере необходимости | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы |
|  | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | По мере необходимости | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Дополнительные соглашения |
|  | Корректировка должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС НОО | По мере необходимости | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы |
|  | Разработка (на основе базисного учебного плана) и утверждение учебного плана и плана внеурочной деятельности | 2011 – 2015  ежегодно,  август | Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Учебный план и план внеурочной деятельности |
|  | Разработка рабочих программ учебных предметов | 2011 – 2015  ежегодно, август | Учителя начальных классов и учителя-предметники | Рабочие программы учебных предметов |
|  | Разработка программ внеурочной деятельности с учетом особенностей системы воспитательной работы школы и запросами родителей уч-ся | 2011 – 2015  ежегодно, сентябрь | Зам.директора по УВР Т.И. Березина  Зам.директора по ВР Л.М. Чичельник  Педагоги доп.обр. | Программа внеурочной деятельности |
| *Создание кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО* | | | | |
|  | Определения уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ( анкетирование, собеседование) | Апрель  2011г. | Рабочая группа по введению ФГОС | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО. |
|  | Обучение учителей начальных классов использованию разнообразных форм организации образовательного процесса | 2011 – 2015  ежегодно,  в течение года | Рабочая группа по введению ФГОС |
|  | Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС НОО | 2011 – 2015  ежегодно,  в течение года | Зам.директора по УВР Т.И. Березина |
|  | Анализ кадрового потенциала | Ежегодно, в начале и конце учебного года | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина |
|  | Создание в ОУ плана – графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с введением ФГОС | Апрель  2011г. | Зам.директора по УВР Т.И. Березина  Зам.директора по УВР О.В. Фатун |
|  | Организация прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников с учетом ФГОС | 2011 – 2015  ежегодно,  в течение года | Зам.директора по УВР Т.И. Березина  Зам.директора по УВР О.В. Фатун | Получение документов об окончании курсов |
|  | Участие в семинарах- совещаниях по вопросам введения ФГОС НОО | 2011 – 2015  ежегодно,  в течение года | Администрация, рабочая группа | Выступления на совещаниях, заседаниях ШМО по материалам семинаров-совещаний по вопросам введения ФГОС |
|  | Разработка и корректировка плана научно-методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы реализации ФГОС НОО | 2011 – 2015  ежегодно,  в течение года | Руководитель ШМО «Начальные классы» | Включение плана в годовой план работы ШМО «Начальные классы» |
| *Создание финансовых условий введения и реализации ФГОС НОО* | | | | |
|  | Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС (цели ОП, режим занятий, финансирование, материально – техническое обеспечение и др.) | 2011-2015 | Директор И.Д.Колыбельникова | Финансовые условия реализации ФГОС НОО |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС за счет субвенций по школе | Апрель – май 2011 | директор школы, гл.бухгалтер | | 2011 – 2015  ежегодно, | Директор И.Д.Колыбельникова  Главный бухгалтер |
|  | Корректировка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | 2011 – 2015  ежегодно, | Директор И.Д.Колыбельникова  Главный бухгалтер |
|  | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками с учетом участия в процессе реализации ФГОС НОО | 2011 – 2015  ежегодно, | Директор И.Д.Колыбельникова  Главный бухгалтер |
|  |  |  |  |  |
| *Создание материально-технических условий введения и реализации ФГОС НОО* | | | | |
|  | Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС НОО. Проведение оценки условий обучения в ОУ согласно разделу «Гигиеническая оценка условий реализации общеобразовательных стандартов в начальной школе | Март - апрель  2011г. | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина |  |
|  | Определение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС НОО | Апрель – май  2011г. | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС НОО |
|  | Комплектование школьной библиотеки: приобретение учебников, методической литературы, информационного обеспечения | 2011 – 2015г.  ежегодно | Директор И.Д.Колыбельникова | Наличие УМК |
|  | Оснащение учебной и материально-технической базы ОУ | 2011 – 2015г.  ежегодно | Директор И.Д.Колыбельникова | Создание комфортного школьного пространства |
|  | Укомплектование учебных кабинетов учебной мебелью в соответствии с требованиями | 2011 – 2015г. | Директор И.Д.Колыбельникова | Создание комфортного школьного пространства |
| *Создание учебно-методических и информационно-технических условий введения и реализации ФГОС НОО* | | | | |
|  | Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет | 2011 – 2015г.  ежегодно | Директор И.Д.Колыбельникова  Системный инженер  О.В. Червонный | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия |
|  | Создание тематического раздела о ФГОС НОО на сайте школы | Сентябрь-ноябрь 2010.  Пополнение раздела –ежегодно, в течение учебного года | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина  Системный инженер  О.В. Червонный | Раздел «ФГОС» на сайте школы |
|  | Организация и осуществление информационно-разъяснительной работы среди родителей и общественности по вопросам введения ФГОС в ОУ | 2011 – 2015г.  ежегодно | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина  педагогический коллектив | Родительские собрания, публикации в СМИ, сайт школы, участие в семинарах, конференциях и т.п. |
|  | Подключение кабинетов начальных классов к сети интернет | 2013 – 2014 уч.г. | Директор И.Д.Колыбельникова  Системный инженер  О.В. Червонный | Наличие электронной почты школы, доступ ко всем сайтам, осуществляющим управление в сфере образования (федеральный, областной, муниципальный), учительским и учебным сайтам с целью получения ДО и участия в конкурсах различного уровня.  Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия |
|  | Создание локальной сети в ОУ | 2013 – 2014 уч.г. | Директор И.Д.Колыбельникова  Системный инженер  О.В. Червонный |
|  | Пополнение фонда мультимедийных обучающих программ | 2011 – 2015г.  ежегодно | Директор И.Д.Колыбельникова  Зам.директора по УВР Т.И. Березина | Фонд мультимедийных обучающих программ |
|  | Пополнение книжного фонда библиотеки. | 2011 – 2015г.  ежегодно | Директор И.Д.Колыбельникова  Заведующая библиотекой | Создание учебного и книжного фонда библиотеки |
|  | Создание электронного банка разработок учителей | 2011 – 2015г.  ежегодно | Зам.директора по УВР Т.И. Березина  Руководитель ШМО «Начальные классы» | Электронный банк разработок |

1. ***Контроль за состоянием системы условий ООП НОО***

Контроль за состоянием системы условий реализации ООП НОО осуществляться на основе внутришкольного контроля и системы образовательного мониторинга. В содержательном плане образовательный мониторинг отражает следующие стороны функционирования школы: контингент учащихся, его движение: поступление в ОУ, перевод, окончание; учебно-воспитательный процесс: образовательные программы, проведение занятий, успеваемость, научно-методическая работа, дополнительные образовательные услуги; фонды, обеспечение функций учреждения: обеспеченность учебниками, дополнительной литературой и пособиями, средствами обучения; состояние персонала учреждения: тарификация преподавательского состава, обеспеченность вспомогательным персоналом; инфраструктура учреждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки, формы |
| 1. | Контроль за состоянием методической работы в школе. | Единые методические дни.  Конкурсы профессионального мастерства.Анкетирование. |
| 2. | Контроль за своевременным прохождением курсовой переподготовки. | Ежегодно |
| 3. | Контроль за созданием адекватных условий для обучения разным категориям обучающихся, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья. | Ежегодный мониторинг. |
| 4. | Контроль за качеством преподавания. | По плану контроля. Посещение уроков, контрольные работы. |
| 5. | Контроль за качеством использования современного учебного оборудования. | В течение учебного года. Посещение уроков, единые методические дни. |
| 6. | Контроль за соблюдением норм Санпина, состоянием учебно-материальной базы, состоянием учебных кабинетов. | Ежегодно. Смотр учебных кабинетов. |
| 7. | Контроль за состоянием учебников. | Ежегодно. Смотр учебников. |